



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบัน ซึ่งเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีระยะเวลาห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด รวมทั้งแผนปฏิบัติราชการประจำปีจังหวัด แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีกลุ่มจังหวัด ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๕ แห่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามแนวทางฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำจึงขอประกาศใช้ แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พ.น. ก

(นายพนม กะลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

- สำเนา -

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบัน ซึ่งเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีระยะเวลาห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด รวมทั้งแผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีกลุ่มจังหวัด ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๕ แห่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามแนวทางฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำจึงขอประกาศใช้ แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพนม กะสี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ



ปลัด อบต.

สำนักงานปลัด อบต.

โทร/โทรสาร ๐-๓๔๒๐-๖๒๖๑

หน.สำนัก



จนท.

คำนำ

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบการประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น โดยยึดเอาแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขึ้น เพื่อแสดงทิศทางในการจัดการศึกษาและภารกิจที่จะต้องดำเนินการตามยุทธศาสตร์ เป้าหมายหลัก และนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดนครปฐม ในแบบบูรณาการและเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์การบริหารจัดการอย่างสมบูรณ์ หวังว่าแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อไป

งานการศึกษา สำนักปลัด
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา	๗
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	๑๓
บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๑๔
บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ	๒๖
ภาคผนวก	
- รายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ ที่ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา	
- ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา	
ฯลฯ	

บทที่ ๑ บทนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ได้รวบรวมปัญหาที่ต้องการดำเนินการแก้ไข ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและผู้มีส่วนได้เสียของงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้จัดทำกลุ่มข้อมูลปัญหา/ความต้องการพัฒนาและกำหนดประเด็นการพัฒนาขึ้น เพื่อครอบคลุมทุกด้านของการพัฒนา ทั้งด้านการส่งเสริมสุขภาพการศึกษาและความรู้ทางด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ด้านการส่งเสริม การพัฒนาด้านบุคลากร ส่งเสริมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ส่งเสริมพัฒนาการและอนามัยเด็ก รวมทั้ง การพัฒนาด้านอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและความปลอดภัย ด้านวิชาการ และกิจกรรมหลักสูตร ด้านการมีส่วนร่วมและการสนับสนุนจากชุมชน ซึ่งเป็นมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อันเป็นกรอบดำเนินการที่นำไปสู่การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา กำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา เพื่อให้เกิดภาพความสำเร็จของวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาเด็กให้มีความพร้อมด้านร่างกาย จิตใจ มีนิสัยที่ดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

พันธกิจ

๑. ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
๒. ด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. ด้านการส่งเสริมพัฒนากีฬาและนันทนาการในชุมชนแก่เด็ก เยาวชน และประชาชน
๔. ด้านการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	เป้าหมาย (Targets) (คิดเป็นร้อยละ)					
			ปี ๖๖-๗๐	ปี ๖๖	ปี ๖๗	ปี ๖๘	ปี ๖๙	ปี ๗๐
๑. เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยและพร้อมที่จะรับการศึกษาในชั้นพื้นฐานต่อไป	ร้อยละของนักเรียนที่เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ	จำนวนนักเรียนที่พร้อมที่จะรับการศึกษาชั้นพื้นฐานร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐ %	๙๐ %	๙๕ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %
๒. เด็กเล็กมีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ร้อยละของนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตใจที่ดีงาม	จำนวนนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คิดเป็นร้อยละ ๕๐	๙๐ %	๖๐ %	๗๐ %	๘๐ %	๙๐ %	๙๐ %
๓. เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริมพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ	ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๖๐ %	๗๐ %	๗๕ %	๘๐ %	๙๐ %	๙๐ %
๔. เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำอยู่	ร้อยละของเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครู มีการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๙๐ %	๗๐ %	๗๕ %	๘๐ %	๙๐ %	๙๐ %
๕. การเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน	ร้อยละของเด็กและผู้ปกครองที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๙๕ %	๗๐ %	๘๐ %	๙๐ %	๙๕ %	๙๕ %

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่พร้อมเข้ารับการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน
๒. ขอบเขตความหมาย :
นักเรียนที่เข้ารับการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย (ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๑๐๐
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นพื้นฐาน} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนนักเรียนที่เข้ารับการศึกษาระดับชั้นพื้นฐานทั้งหมด}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน: จำนวนนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่พร้อมเข้ารับการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๗. แหล่งข้อมูล : ผู้ปกครองนักเรียน และ ข้อมูลจากโรงเรียนวัดปอตะแก้ว
๘. ความถี่: ปีการศึกษา/ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณธรรม จริยธรรม และจิตใจที่ดีงาม

๒. ขอบเขตความหมาย :

คุณธรรม จริยธรรม และจิตใจที่ดีงาม คือ เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการช่วยเหลือและแบ่งปัน แสดงความรัก ความเมตตา มีวินัย ซื่อสัตย์ อดทนและรับผิดชอบ

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย (ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๙๐

๕. วิธีการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กในปีที่ผ่านมา}}$$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : จำนวนเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คิดเป็นร้อยละ ๗๐

๗. แหล่งข้อมูล : ครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็กจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

๘. ความถี่ : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม

๒. ขอบเขตความหมาย :

ส่งเสริมพัฒนาการกีฬาและนันทนาการในชุมชน หมายความว่า การส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน ประชาชน เล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการในชุมชน การปรับปรุงพัฒนาสถานที่ ในการทำกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการในชุมชน

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย : ร้อยละ ๗๐

๕. วิธีการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนเด็ก เยาวชน ประชาชน ที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนเด็ก เยาวชน ประชาชน ที่เข้าร่วมกิจกรรมในปีที่ผ่านมา}}$$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๐

๗. แหล่งข้อมูล : เก็บรวบรวมจากการจัดกิจกรรม

๘. ความถี่ : รายงานผลการปฏิบัติงานหลังจัดกิจกรรม

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครู มีการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์

๒. ขอบเขตความหมาย :

การปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์ คือ การที่ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก จัดกิจกรรมทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน และการทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของครูและผู้ดูแลเด็ก

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย : ร้อยละ ๙๐

๕. วิธีการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนเด็กนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนเด็กนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมในปีที่ผ่านมา}}$$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๐

๗. แหล่งข้อมูล : เอกสารจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการลงตรวจของนักวิชาการศึกษา

๘. ความถี่ : เดือนละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็ก และผู้ปกครองที่มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. ขอบเขตความหมาย :

การมีส่วนร่วมในกิจกรรม คือ ผู้ที่เข้าร่วมในกิจกรรม/โครงการ ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดขึ้น กิจกรรม/โครงการ คือ กิจกรรม/โครงการ ที่กำหนดไว้ เช่น โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ โครงการปฐมนิเทศ นักเรียนและประชุมผู้ปกครอง โครงการวันแม่ โครงการวันเด็ก เป็นต้น

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย : ร้อยละ ๙๕

๕. วิธีการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่เข้าร่วมกิจกรรมในปีที่ผ่านมา}}$$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๐

๗. แหล่งข้อมูล : นักวิชาการศึกษา เก็บข้อมูลโดยการนับและคำนวณ

๘. ความถี่ : ปีละครั้ง

บทที่ ๒

ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ในปีการงบประมาณที่ผ่านมา สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ได้ดำเนินการภายใต้วิสัยทัศน์ “มุ่งพัฒนาเด็กให้มีความพร้อมด้านร่างกาย จิตใจ มีนิสัยที่ดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข” ตามยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคนและสังคม ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยและพร้อมที่จะรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร	เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมในการพัฒนาเด็กนักเรียน	จัดทำหลักสูตรเพื่อใช้ในการสอนประจำปี การศึกษา	ได้หลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มีหลักสูตรที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมในการพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน	ได้หลักสูตรที่มีความพร้อมในการสอน
๒. โครงการผลิตสื่อการสอนและนวัตกรรม	เพื่อพัฒนาการสอนที่การจัดทำสื่อการสอนที่จะใช้ในแต่ละเทอม	จัดทำสื่อที่ใช้ในการสอนเพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนของเด็กนักเรียน	ครูและผู้ดูแลเด็กจัดทำสื่อการสอน ๑ ชิ้น	ครูและผู้ดูแลเด็กได้จัดทำสื่อเพื่อนำมาพัฒนาการสอนและพัฒนาความรู้แก่เด็ก	เด็กนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน

๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. การส่งเสริมให้บุคลากรครูหรือผู้ดูแลเด็ก ได้เข้ารับการอบรมต่าง ๆ หรือศึกษาดูงาน	เพื่อส่งเสริมให้ครู และผู้ดูแลเด็กได้รับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ	ครู หรือผู้ดูแลเด็กได้เข้ารับการอบรมโครงการต่าง ๆ ที่มีหนังสือส่งการมา	ครูหรือผู้ดูแลเด็กได้เข้ารับการอบรม หรือโครงการต่าง ๆ	ครู หรือผู้ดูแลเด็กได้เข้ารับการอบรมโครงการต่าง ๆ ตามหนังสือส่งการมา	ครูได้เข้าร่วมโครงการเพื่อพัฒนาความรู้และการเสริมทักษะด้านต่าง ๆ

๑.๓ กลยุทธ์การพัฒนากระบวนการสอน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ให้มีความก้าวหน้ามากขึ้น	จัดทำวิจัยด้านต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กนักเรียน	จัดทำ วิจัย ปี การศึกษา ละ ๒ วิจัย/คน	ครูและผู้ดูแลเด็ก จัดทำ วิจัยในชั้นเรียน เทอมละ ๑ วิจัย	เด็กที่มีพัฒนาการที่แตกต่าง จะได้รับการพัฒนากรณีพิเศษ
๒. การจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุ การศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการปฐมวัย	เพื่อพัฒนาสื่อการสอน ให้ทันสมัย	จัดซื้อสื่อการสอนให้ทันสมัย น่าสนใจ	สื่อการสอน ที่มีคุณภาพ	จัดซื้อสื่อเพื่อพัฒนาการของเด็กนักเรียน	เด็กได้รับพัฒนาการจากสื่อ การเรียนการสอน

๑.๔ กลยุทธ์การส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการทัศนศึกษานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเปิดโลกกว้างให้กับเด็กนักเรียน	จัดให้นักเรียนได้ออกไปเรียนรู้นอกสถานที่	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กนักเรียนได้ออกไปเรียนรู้เพื่อเปิดโลกกว้าง	เกิดการมีส่วนร่วมและส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน
๒. โครงการอาหารกลางวันของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อพัฒนาเด็กนักเรียนให้มีความพร้อมมากขึ้น	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมและมีสุขภาพแข็งแรง	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมและมีสุขภาพแข็งแรง	เด็กได้รับสารอาหารที่เพียงพอ พร้อมก้าวสู่การเรียนรู้ขั้นพื้นฐาน
๓. โครงการอาหารเสริม (นม) ของนักเรียนในพื้นที่ตำบลบางระกำ	เพื่อพัฒนาเด็กนักเรียนให้มีความพร้อมมากขึ้น	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมและมีสุขภาพแข็งแรง	นักเรียนในพื้นที่ตำบลบางระกำ	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมและมีสุขภาพแข็งแรง	เด็กได้รับสารอาหารที่เพียงพอ พร้อมก้าวสู่การเรียนรู้ขั้นพื้นฐาน
๔. จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการปฐมวัย	เพื่อพัฒนาสื่อการสอนให้ทันสมัย และเพิ่มพัฒนาการของเด็ก	เด็กมีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อม	ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน
๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กมีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เช่น โครงการปฐมวัย เทศ, วันไหว้ครู, เยี่ยมบ้าน, ปีใหม่, กิจกรรมการละเล่นพื้นบ้าน ฯลฯ	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อม	ส่งเสริมพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กนักเรียน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๖. โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพัฒนาเด็กเล็กและการดูแลเด็กปฐมวัย	ผู้ปกครองมีความเข้าใจในการปฏิบัติงานของผู้ดูแลเด็กเล็ก	ผู้ปกครองเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ผู้ปกครองมีความเข้าใจในการปฏิบัติงานของผู้ดูแลเด็กเล็ก	
๗. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กเล็ก เช่น ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เด็กมีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง	ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เช่น ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อม	
๘. อุดหนุนส่วนราชการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ตามโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนวัดปอตะแก้ว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕	เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดปอตะแก้ว สังกัด สพฐ. และเพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนได้รับอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมและมีสุขภาพแข็งแรง	นักเรียนของโรงเรียนวัดปอตะแก้ว	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมและมีสุขภาพแข็งแรง	เด็กได้รับสารอาหารที่เพียงพอ พร้อมก้าวสู่การเรียนรู้ขั้นพื้นฐาน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม การอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 ๒.๑ กลยุทธ์การจัดกิจกรรม / โครงการเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ประเพณีท้องถิ่น

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการวันไหว้ครู	เพื่อรำลึกถึงพระคุณของครู	นักเรียนได้แสดงความรักที่มีต่อครู	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	นักเรียนได้ตอบแทนพระคุณของครู	เด็กนักเรียนมีความเคารพต่อครู
๒. โครงการวันเข้าพรรษา	ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมของไทย	นักเรียนได้เข้าร่วมการแห่เทียนพรรษา	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	นักเรียนได้รู้จักประเพณีการแห่เทียนพรรษา	ปลูกฝังให้เด็กนักเรียนรู้จักประเพณีและวัฒนธรรมของไทย
๓. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับสภาเด็กและเยาวชน	เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้รับการพัฒนารอบด้าน	เด็กและเยาวชนได้รับการพัฒนารอบด้าน	จัดกิจกรรมการพัฒนาคณะเด็กและเยาวชน	มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาให้เด็กและเยาวชน	เด็กและเยาวชนได้รับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ

๒.๒ กลยุทธ์การจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการเพื่อการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	นักเรียนได้รู้จักภูมิปัญญาท้องถิ่น	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	นักเรียนได้รู้จักภูมิปัญญาท้องถิ่นของไทยหรือตำบล	ปลูกฝังให้เด็กนักเรียนรู้จักภูมิปัญญาท้องถิ่นของไทยหรือของตำบล
๒. โครงการวันลอยกระทง	ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมของไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น	นักเรียนได้เข้าร่วมกันทำกระทง	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	นักเรียนได้รู้จักประเพณีวันลอยกระทง	ปลูกฝังให้เด็กนักเรียนรู้จักประเพณีและวัฒนธรรมของไทย

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กที่น่าอยู่

๓.๑ กลยุทธ์การจัดกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	เพื่อจัดห้องเรียนให้น่าสนใจและพร้อมในการเรียนของเด็ก	จัดภูมิทัศน์ห้องเรียนให้น่าอยู่น่าเรียน	ห้องเรียนน่ามองน่าเรียน จำนวน ๑ ห้องเรียน	ได้ห้องเรียนที่นำมาองสะอาดและเป็นห้องที่น่าเรียนรู้	ห้องเรียนสะอาดพร้อมในการพัฒนาการเด็ก

๓.๒ กลยุทธ์การจัดกิจกรรมในการรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. กิจกรรมเก็บรักษาความสะอาดศูนย์	เพื่อทำความสะอาดภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้น่าอยู่	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่าอยู่	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสะอาดตา น่าอยู่	ศูนย์สะอาดน่าอยู่ น่ามอง	เด็กนักเรียนรู้จักรักษาความสะอาด

๓.๓ กลยุทธ์การจัดกิจกรรมทำความสะอาดนอกห้องเรียน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. กิจกรรมเก็บรักษาความสะอาดนอกห้องเรียน	เพื่อทำความสะอาดรอบๆศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	บริเวณรอบๆศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่าอยู่	รอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสะอาด	รอบๆศูนย์สะอาดน่าอยู่น่ามอง	เด็กนักเรียนรู้จักรักษาความสะอาด

๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน

๔.๑ กลยุทธ์การจัดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการวันแม่	เพื่อขอบคุณแม่ และแม่ของแผ่นดิน	เด็กนักเรียนได้กราบและกอดแม่	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กนักเรียนได้กราบและมอบพวงมาลัยให้มารดา	ปลูกฝังให้เด็กนักเรียนรู้จักรักแม่
๒. โครงการเยี่ยมบ้าน	เพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครองและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ได้ออกไปเยี่ยมเด็กและผู้ปกครองและพูดคุยเกี่ยวกับพัฒนาการเด็กนักเรียน และพัฒนาเด็กในอนาคต	ผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ผู้ปกครองเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กเล็ก	สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง
๓. โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง	เพื่อชี้แจงแนวทางการสอน ,ระเบียบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ผู้ปกครองรับทราบ	ได้ชี้แจงแนวการสอน และกฎ ระเบียบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ผู้ปกครองเข้าใจแนวการสอน และกฎระเบียบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง
๔. โครงการวันพ่อ	เพื่อระลึกถึงพระคุณของพ่อ และพ่อของแผ่นดิน	เด็กนักเรียนได้ไหว้พ่อและรู้ถึงพ่อของแผ่นดิน	นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กนักเรียนได้ทราบถึงพระคุณพ่อและพ่อของแผ่นดิน	ปลูกฝังให้เด็กนักเรียนรู้จักพระคุณพ่อและพ่อของแผ่นดิน

บทที่ ๓
ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ งานการศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ในการจัดการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยและพร้อมที่จะรับการศึกษาในขั้นพื้นฐาน	๑.๑ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ๑.๒ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑.๓ การพัฒนากระบวนการเรียนการสอน ๑.๔ การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	สำนักงานปลัด
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม การอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒.๑ การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ประเพณีท้องถิ่น ๒.๒ การจัดกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	สำนักงานปลัด
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ่	๓.๑ การจัดกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ ๓.๒ การจัดกิจกรรมในการเก็บรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓.๓ การจัดกิจกรรมทำความสะอาดนอกห้องเรียน	สำนักงานปลัด
๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน	๔.๑ การจัดโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักงานปลัด

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ มีโครงการ/กิจกรรม จำนวนตาม ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ดังนี้

๔.๑. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยและพร้อมที่จะรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน												
๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๒.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑.๓ กลยุทธ์การพัฒนากระบวนการเรียนการสอน	๒.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๒๕,๐๐๐.๐๐
๑.๔ กลยุทธ์การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	๖.๐๐	๓๖๖,๐๐๐.๐๐	๗.๐๐	๔๕๖,๕๐๐.๐๐	๗.๐๐	๔๕๖,๕๐๐.๐๐	๗.๐๐	๔๕๖,๕๐๐.๐๐	๗.๐๐	๔๕๖,๕๐๐.๐๐	๗.๐๐	๒,๘๗๖,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๑.๐๐	๔๗๖,๕๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	๕๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	๕๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	๕๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	๕๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	๒,๒๒๓,๕๐๐.๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม การอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม												
๒.๑ กลยุทธ์การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	๓.๐๐	๕๓,๕๐๐.๐๐	๓.๐๐	๕๓,๕๐๐.๐๐	๓.๐๐	๕๓,๕๐๐.๐๐	๓.๐๐	๕๓,๕๐๐.๐๐	๓.๐๐	๕๓,๕๐๐.๐๐	๓.๐๐	๒๑๗,๕๐๐.๐๐
๒.๒ กลยุทธ์จัดกิจกรรมการเรียนรู้คุณลักษณะอันพึงประสงค์	๒.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวม	๕.๐๐	๕๔,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐	๕๔,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐	๕๔,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐	๕๔,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐	๕๔,๕๐๐.๐๐	๕.๐๐	๒๒๒,๕๐๐.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เป็นศูนย์เด็กเล็กภายในชุมชน												
๓.๑ กลยุทธ์การจัดกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์	๑.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒.๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๓.๒ กลยุทธ์การจัดกิจกรรมในการเก็บรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-
๓.๓ กลยุทธ์การจัดกิจกรรมทำความสะอาดอาคารโรงเรียน	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-	๑.๐๐	-
รวม	๓.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน												
๔.๑ กลยุทธ์การจัดโครงการ หรือกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
รวม	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๔.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๓.๐๐	๗๘๔,๐๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๑,๐๐๐,๕๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๑,๐๐๐,๕๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๑,๐๐๐,๕๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๑,๐๐๐,๕๐๐.๐๐	๒๕.๐๐	๓,๕๖๖,๐๐๐.๐๐

๔.๒ รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม

๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาเด็กปฐมวัยและพร้อมที่จะรับการศึกษาในขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ การพัฒนาสื่อการเรียนรู้การสอน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
๑	โครงการผลิตสื่อการสอนและนวัตกรรมการศึกษา	เพื่อผลิตสื่อการสอนในการพัฒนาเด็กเล็ก	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เด็กได้รับการพัฒนาโดยการใช้สื่อการสอน	ศพด.
๒	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสอน	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	เด็กได้รับการพัฒนาโดยการใช้สื่อการสอน	ศพด.

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
๑	การเข้าร่วมอบรมสัมมนาเพื่อประชุมเพื่อการพัฒนาหรือศึกษาดูงาน	เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานของครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	ครูมีศักยภาพมากขึ้น	สำนักงัด

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ การพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
๑	โครงการวิจัยชั้นเรียน	เพื่อเพิ่มศักยภาพการสอนของครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	ครูมีการพัฒนาศักยภาพในการสอนมากขึ้น	สำนักงัด
๒	การจัดสื่อการเรียนรู้การสอน และเรื่องสั้นพัฒนาการปฐมวัย	เพื่อพัฒนาสื่อการสอนให้ทันสมัย	ครูผู้ดูแลเด็ก, ผู้ดูแลเด็ก เด็กนักเรียน	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	ครูมีการพัฒนาศักยภาพในการสอนมากขึ้น	สำนักงัด

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่ ๒.๑ การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ประเพณีท้องถิ่น

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
๑	โครงการไหว้ครู	เพื่อสืบสานประเพณีและจารีตประเพณี และเคารพครู	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เด็กผู้สูงอายุชมรม จริยธรรมและเคารพครู มากขึ้น	ศพด.
๒	โครงการวันเข้าพรรษา	เพื่อสืบสานประเพณีของไทย	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	เด็กได้รับทราบประเพณี ท้องถิ่น	สำนักงานเขต อบต.
๓	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับสภาเด็กและเยาวชน พัฒนารอบด้าน	เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้รับการพัฒนารอบด้าน	จัดกิจกรรมการพัฒนาให้เด็ก และเยาวชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	เด็กและเยาวชนมี จิตสำนึกและมีความรู้ ด้านต่าง ๆ เพิ่มขึ้น	สำนักงานเขต อบต.

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ การจัดกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
๑	โครงการวันลอยกระทง	เพื่อสืบสานประเพณีของไทย	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เด็กได้รับทราบประเพณี ท้องถิ่น	สำนักงานเขต อบต.
๒	โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อผู้สูงอายุมีปัญญาท้องถิ่นของไทยหรือใน ตำบล	จัดกิจกรรมการเรียนรู้แก่และ เยาวชน	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เด็กผู้สูงอายุมีปัญญา ท้องถิ่นเพียงพอในด้าน	ศพด.

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายใน

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การจัดการภูมิประมงพื้นที่

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีความปลอดภัย	ปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น บูธรับของ, ติดตั้งประตูรั้ว, หลังคาที่มลาด ฯลฯ	-	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความปลอดภัยและน่าอยู่	สำนักปลัด อบต.
๒	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างน้อย ๘ จุด	-	๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๕๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด อบต.
๓	โครงการก่อสร้างโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นศูนย์เด็กที่น่าอยู่	ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒ เมตร	-	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นศูนย์เด็กที่น่าอยู่	สำนักปลัด อบต.
๔	โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นศูนย์เด็กที่น่าอยู่	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด อบต.
๕	โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นศูนย์เด็กที่น่าอยู่	ก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา	-	-	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นศูนย์เด็กที่น่าอยู่	สำนักปลัด อบต.

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ การจัดการภูมิประมงพื้นที่

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	โครงการรักษาความสะอาดศูนย์	เพื่อรักษาความสะอาดศูนย์ให้น่าอยู่	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	-	ห้องเรียนสะอาดน่าอยู่น่าเรียน	ทพด.

กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การจัดการความสะอาดนอกห้องเรียน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
๑	กิจกรรมเก็บรักษาความสะอาดนอกห้องเรียน	เพื่อรักษาความสะอาดของบริเวณสุรเฝ้า น่ายู่	ครูและเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	-	-	-	-	-	ห้องเรียนสะอาดน่าอยู่น่า เรียน	ศพด.

๕. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ การจัดการโครงการ หรือกิจกรรม เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
๑	โครงการวันแม่	เพื่ออบแทนหรรษคุณแม่และแม่ของ แผ่นดิน	ครู ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เด็กผู้ปกครองตอบแทน พระคุณแม่และการมีส่วนร่วม	ศพด.
๒	โครงการเยี่ยมบ้าน	เพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างศูนย์ฯ ผู้ปกครอง	ครู ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	-	-	-	-	-	ผู้ปกครองเข้าใจศูนย์ฯ มากขึ้นและสร้างการมีส่วน ร่วม	ศพด.
๓	โครงการประชุมผู้ปกครอง	เพื่อชี้แจงแนวทางการสอน ระเบียบของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ผู้ปกครองรับทราบ	ครู ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	ผู้ปกครองเข้าใจศูนย์ฯ มากขึ้นและสร้างการมีส่วน ร่วม	ศพด.
๔	โครงการวันพ่อ	เพื่อระลึกถึงพระคุณของพ่อของ แผ่นดิน	ครู ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เด็กผู้ปกครองตอบแทน พระคุณพ่อและการมีส่วน ร่วม	ศพด.

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑. พัฒนานครปฐมให้เป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City) โดยเน้นด้านการขนส่ง (Transport), เมืองหลวงแห่งอาหารและการท่องเที่ยว (Food Metropolis) และเมืองแห่งสุขภาพ (Healthy City). รองปลัดคนผู้สูงอายุ (Aging) และบริษัทโลก (Global Content) ๓. เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ลดปัญหาครัวเรือนและสิ่งแวดล้อมสร้างความเสมอภาคและความเท่าเทียม โดยอาศัยศรัทธาระชาชนเป็นแนวทางการหลัก

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๔.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ตามมา				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)			
๑	โครงการพัฒนาห้องส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก และนักเรียน	เพื่อเป็นโลกกว้างให้กับเด็กนักเรียนและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง	เด็กนักเรียนและผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กนักเรียนในพื้นที่ได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย	สำนักปลัด	
๒	โครงการอาหารกลางวันของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บางระมาด	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมและสุขภาพแข็งแรง	เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลบางระมาด	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กนักเรียนในพื้นที่ได้รับประทานอาหารกลางวัน	สำนักปลัด/กรมส่งเสริมฯ	
๓	โครงการอาหารเสริม (นม) ของเด็กนักเรียนในพื้นที่ตำบลบางระมาด	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมและสุขภาพแข็งแรง	เด็กนักเรียนในพื้นที่ตำบลบางระมาด	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กนักเรียนในพื้นที่ได้รับอาหารเสริม (นม)	สำนักปลัด/กรมส่งเสริมฯ	
๔	จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการปฐมวัย	เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนให้กับนักเรียน และพัฒนาการเรียนของเด็ก	เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	เด็กได้รับพัฒนาการจากการเรียนการสอนและพัฒนาการเรียนเด็ก	สำนักปลัด/กรมส่งเสริมฯ	
๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และครู ผู้ดูแลเด็ก	เพื่อส่งเสริมการบริหารงานของครู ผู้ดูแลเด็ก และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพครู ผู้ดูแลเด็ก และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	ครู ผู้ดูแลเด็ก คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด/กรมส่งเสริมฯ	
๖	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น โครงการบุญบั้งไฟ, วันไหว้ครู, วันแม่, เยี่ยมบ้าน, แห่งเรียนพระรา, พิธีเปิด กิจกรรมการละเล่นพื้นบ้าน, สมอประพ, วันพ่อ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด	
๗	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการดูแลเด็กปฐมวัย และให้ทราบถึงความต้องการสำคัญของการจัดโปรแกรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ผู้ปกครองเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ผู้ปกครองร้อยละ ๑๐๐ มีความเข้าใจในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๔.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๘	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ	เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นสภาพที่เรียบร้อย	ความสะอาด ความสวยงามและใจของครู เด็ก และผู้ปกครอง	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปกครอง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความสะอาดและอยู่	สำนักปลัด
๙	โครงการติดตั้งวงจรมีเสียงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อพัฒนาระบบการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ติดตั้งเครื่องรับวิทยุบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างน้อย ๘ จุด	๕๗๐,๐๐๐	๕๗๐,๐๐๐				ร้อยละความพึงพอใจของครู เด็ก ผู้เรียนและผู้ปกครอง	พัฒนากระบวนการเรียนการสอนปลอดภัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด
๑๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น)	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น เช่น ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เช่น ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ร้อยละเงินที่จ่ายจริง ๓-๕ ปี ได้รับ การสนับสนุน	เด็กได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	สำนักปลัด
๑๑	อุดหนุนส่วนราชการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนวัดป่าอู่ตะเภา สังกัด สพฐ.)	เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดป่าอู่ตะเภา สังกัด สพฐ. และเพื่อให้ได้กับนักเรียนทุกคนได้รับอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕	อุดหนุน โรงเรียนวัดป่าอู่ตะเภา	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	เด็กได้รับร้อยละ ๓๐๐ ได้รับอาหารกลางวัน	เด็กได้รับเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน/โรงเรียนวัดป่าอู่ตะเภา	สำนักปลัด/โรงเรียนวัดป่าอู่ตะเภา
724	๑๑ โครงการ			๑,๓๙๔,๐๐๐	๑,๘๖๙,๐๐๐	๑,๘๖๙,๐๐๐	๑,๓๙๔,๐๐๐	๑,๓๙๔,๐๐๐			

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓. พัฒนานครปฐมให้เป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City) โดยเน้นด้านการขนส่ง (Transport), เมืองหลวงแห่งอาหารและการท่องเที่ยว (Food Metropolis) และเมืองแห่งสุขภาพ (Healthy City) รองรับสังคมผู้สูงอายุ (Aging) และบริบทโลก (Global Content)
 ข. เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ลดปัญหาครัวเรือนและสิ่งแวดล้อมสร้างความเสมอภาคและความเท่าเทียม โดยนำศาสตร์พระราชทานเป็นแนวทางหลัก
 ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 ง. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๔.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ผลสัมฤทธิ์คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
๓	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเชิงงานประเพณีวัฒนธรรม	เพื่ออนุรักษ์ประเพณีไทยวัฒนธรรม และเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีของประชาชนในท้องถิ่น	๓ ครั้ง/ปี ประชาชนในเขต อบต.	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ประชาชนโดยทั่วๆไป ประเพณีและมีความสามัคคีในชุมชน	สำนักงานจัด
๔	โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีลอยกระทง	เพื่ออนุรักษ์ประเพณีไทยวัฒนธรรมทางให้คงอยู่สืบไป	๑ ครั้ง/ปี ประชาชนในเขต อบต.	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ประชาชนโดยทั่วๆไป ประเพณีและมีความสามัคคีในชุมชน	สำนักงานจัด
๕	โครงการจัดงานพระราชพิธีฐิติและวันสำคัญของชาติ	เพื่อไม่ประมาทกับความสำคัญแห่งชาติที่ต้องเทิดทูนไว้	ตลอดปี หมู่บ้านในเขต อบต.	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ประชาชนเห็นความสำคัญ ของสถาบันชาติที่ต้องเทิดทูนไว้และร่วมกันปกป้อง	สำนักงานจัด
๖	โครงการกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและทางราชการ	เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีงามของชาติและเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีของประชาชนในท้องถิ่น	ตลอดปี หมู่บ้านในเขต อบต.	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ประชาชนโดยทั่วๆไป วัฒนธรรมและมีความสามัคคีในท้องถิ่น	สำนักงานจัด
รวม	๔ โครงการ			๓๒๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐		

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑. พัฒนานครปฐมให้เป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City) โดยเน้นด้านการขนส่ง (Transport), เมืองหลวงแห่งอาหารและการท่องเที่ยว (Food Metropolis) และบริบทโลก (Global Content) ๓. เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ลดปัญหาครัวเรือนและสิ่งแวดล้อมและสร้างความเข้มแข็ง โดยนำศาสตร์พระราชทานเป็นแนวทางหลัก

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๔.๔ แผนงานยุทธศาสตร์และการโยธา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)				
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นศูนย์ นำอยู่	ปรับปรุง ซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ เช่น บูรณะห้องเด็กตั้งบะชุกรวม, หลังคาที่แตก ฯลฯ	๒๕๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	จำนวนโครงการ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความ สะอาดและน่าอยู่	สำนักปลัด
๒	โครงการก่อสร้างโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นศูนย์เด็ก นำอยู่	ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒ เมตร	๔๕๐,๐๐๐						รับความสะดวก พอใจของครู เด็ก นักเรียนและผู้ปกครอง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นศูนย์ เด็กที่น่าอยู่	สำนักปลัด
รวม	๒ โครงการ			๖๙๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐			

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๒ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ กันยายน ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑. นายสมนึก	สุขกมลพานิช	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๒. นายสมศักดิ์	วะน้ำค้าง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๓. นายณัฐพงศ์	ปิยะรัตน์วัฒน์	ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์ฯ	กรรมการ
๔. นายขุนทอง	วรพิน	ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์ฯ	กรรมการ
๕. นายชูชีพ	แย้มสำรวล	ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์ฯ	กรรมการ
๖. นางสาวสุกัญญา	เกิดแก้ว	ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กรรมการ
๗. นางสาววรรณภา	จันทร์ศรี	ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กรรมการ
๘. นายสุวิทย์	ทรัพย์ยอดแก้ว	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๙. นายจามพันธ์	สีโสภา	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๑๐. นายกริพล	มีเผ่าพงษ์	ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย	กรรมการ
๑๑. นางสาวอุไร	ปาละนันท์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑๒. นายเสฏฐวุฒิ ปิ่นเกษร	ผู้ทรงคุณวุฒิ		กรรมการ
๑๓. นางสาวสมพิศ	พูนเพิ่มพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อผู้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

หมายเหตุ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติประกอบด้วย

(๑) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๒) ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๓ คน

(๓) ผู้แทนสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๔) ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๑ คน

(๖) ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนการศึกษา จำนวน ๑ คน

(๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการ ๑ คนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

เริ่มต้นจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ แล้วจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ปัญหาต่อไป

๕.๓ ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลาของการติดตามและประเมินผลฯ กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่การติดตามประเมินผลฯ ในแต่ละช่วงเวลาจะต้องทันต่อการรายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์ คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ภาคผนวก

รายงานการประชุม
 คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ
 ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
 วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

.....

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมนึก สุขกมลพาณิชย์	กรรมการ		
๒.	นางธนวรรณ กัลติวานิชย์	กรรมการ		
๓.	นายขุนทอง วรพิน	กรรมการ		
๔.	นายสมศักดิ์ วน้ำค้าง	กรรมการ		
๕.	นายณัฐพงศ์ ปิยะรัตน์วัฒน์	กรรมการ		
๖.	นายนาวิ ศุภวงศ์	กรรมการ		
๗.	นางสาวสุกัญญา เกิดแก้ว	กรรมการ		
๘.	นางสาววรรณภา จันทรังศรี	กรรมการ		
๙.	นางสาวอุไร ปาละนันท์	กรรมการ/เลขานุการ		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.				
๒.				
๓.				
๔.				

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการ

- เนื่องจากประธานคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำเสียชีวิต จึงขอให้กรรมการทุกท่านเสนอชื่อจะให้ท่านใดเป็นประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ในวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องการพิจารณา

เลขานุการ

๓.๑ การพิจารณาเลือกประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

- เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำเป็นไปตามระเบียบของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามคำสั่งที่ได้แจ้งคณะกรรมการทุกท่านทราบ จึงขอให้กรรมการทุกท่านเสนอชื่อจะให้ท่านใดเป็นประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ

สมศักดิ์ วนน้ำค้าง

- ขอเสนอ นายสมนึก สุขกมลภาพินธ์

เลขานุการ

- มีท่านใดเสนอชื่อเพิ่มไหมคะ

- ถ้าไม่มีท่านใดเสนอชื่อ ขอมติที่ประชุมด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว โดยมีการซักถามและตอบข้อซักถาม มีความคิดเห็นตรงกันให้ นายสมนึก สุขกมลภาพินธ์ เป็นประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

๓.๒ การพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

เลขานุการ

ตามที่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกทุกท่านแล้ว ขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาร่างแผนดังกล่าว เพื่อให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

มติที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว โดยมีการซักถามและตอบข้อซักถามกันพอสมควร และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

๓.๓ พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

เลขานุการ

ตามที่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกทุกท่านแล้ว ขอให้

ทุกท่านร่วมกันพิจารณาร่างแผนดังกล่าว เพื่อให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

มติที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว โดยมีการซักถามและตอบข้อซักถามกันพอสมควร และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

๓.๔ การพิจารณาร่างแผนการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

ประธาน

- เพื่อให้การพิจารณาแผนการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ เป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อย เชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดของแผนต่อไป

สุกัญญา เกิดแก้ว

- ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งให้ดำเนินการแล้วเสร็จ แล้วต้องเสนอขึ้นไป ที่ องค์กรบริหารส่วนตำบลบางระกำ เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบางระกำต่อไป ในส่วนนี้ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดของแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

บทที่ ๑ บทนำ ในส่วนของบทนำ จะแจ้งที่มาของงานที่ต้องดำเนินการ แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งดำเนินการหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ในส่วนวิสัยทัศน์นำปัญหา และข้อดีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมาวิเคราะห์ จนได้วิสัยทัศน์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

ในส่วนของมาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบางระกำ ได้จัดทำประกาศใช้มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เรียบร้อยแล้ว โดยได้ใส่สรุปไว้ในส่วนนี้

บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา

หน้าที่ ๘

บทที่ ๓ ผลการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา

หน้าที่ ๑๔

บทที่ ๔ ผลการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา

หน้าที่ ๑๕

บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการทำงานพัฒนา

การศึกษาห้าปีไปสู่การปฏิบัติ

หน้าที่ ๒๑

มติที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว โดยมีการซักถามและตอบข้อซักถามกันพอสมควร และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ

๓.๕ พิจารณาหลักสูตรสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ
พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน

เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มีหลักสูตรปฐมวัยที่เป็นมาตรฐานจึงขอเชิญ
คุณครู เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

สุกัญญา เกิดแก้ว

หลักสูตรปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เป็นการนำหลักสูตรจาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) มาพัฒนาและปรับเปลี่ยนตาม
ความเหมาะสมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยดูจากสภาพแวดล้อมโดยรวมของตำบล
บางระกำ มาจัดทำเป็นหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การ
บริหารส่วนตำบลบางระกำ โดยหลักสูตรจะมีข้อมูลเกี่ยวกับ โครงสร้างหลักสูตร
ตารางวิเคราะห์มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์การจัดประสบการณ์ จนไปถึงการ
ประเมินพัฒนาการ เป็นต้น

ประธาน

ขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว โดยมีการซักถามและตอบข้อซักถามกันพอสมควร และมี
มติให้ความเห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางระกำ พ.ศ.
๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

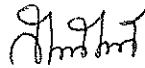
ประธาน

มีท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่

ถ้าไม่มีเรื่องอื่นเพิ่มเติมขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณคณะกรรมการ
ทุกท่านที่สละเวลามาเข้าร่วมประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวสุกัญญา เกิดแก้ว)

ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวอุไร ปาละนันท์)

เลขานุการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมนึก สุขุมภาพันท์)

ประธานฯ